



# Reglement

## Beperkte instellingsaccreditatie

### Kwaliteitsregister Physician Assistants

Maart 2024

## **Artikel 1: Algemeen**

- 1.1 De Commissie Accreditatie van NAPA kan door toekenning van een Beperkte instellingsaccreditatie (hierna te noemen BIA) een (opleidings)instelling (hierna te noemen instelling) de bevoegdheid verlenen om de in eigen beheer ontwikkelde bij- en nascholingsactiviteiten te accrediteren ten behoeve van de herregistratie van de Physician Assistant.

## **Artikel 2: Aanvraag van Beperkte instellingsaccreditatie**

- 2.1 Om in aanmerking te komen voor toekenning van een BIA dient een instelling:
- te beschikken over een kwalitatief goed aanbod van bij- en nascholingsactiviteiten. Hiervan is in elk geval sprake als over een periode van drie jaar tenminste 90% van de ingediende accreditatieverzoeken door NAPA is toegewezen;
  - voldoende aanbod van bij- en nascholingsactiviteiten hebben. Hiervan is in elk geval sprake als over een periode van ten minste drie jaar gemiddeld 5 bij- en nascholingsactiviteiten per jaar zijn geaccrediteerd;
  - nauwkeurig en volledig te zijn in de verwerking van presentielijsten.
- 2.2 De aanvraag tot het verkrijgen van een BIA wordt ingediend bij de secretaris van de Commissie Accreditatie. Hiervoor kan het formulier 'Aanvraag van Beperkte Instellingsaccreditatie' gebruikt worden.
- 2.3 De aanvraag bevat:
- een gemotiveerd verzoek tot het toekennen van een BIA, datum, de naam van de instelling, de naam en contactgegevens van de vaste contactpersoon voor vragen van NAPA-bureau over accreditatie, en de autorisatiegegevens in PE-online;
  - een volledig overzicht van het bij- en nascholingsaanbod waarvoor in de afgelopen 3 jaar een accreditatieverzoek is ingediend en het besluit dat op dat verzoek is genomen;
  - bij voorkeur een jaarplan, jaarverslag.
- 2.4 Uiterlijk acht weken na ontvangst van het verzoek beslist de Commissie Accreditatie over de toekenning van de BIA. De Commissie Accreditatie kan deze termijn eenmaal verlengen met 8 weken. De indiener van het verzoek wordt hiervan schriftelijk in kennis gesteld.
- 2.5 Indien de BIA is ingetrokken door Commissie Accreditatie dan kan de instelling niet opnieuw een BIA aanvragen, tenzij de Commissie Accreditatie anders besluit.

## **Artikel 3: Voorwaarden aan instellingen**

- 3.1 Instellingen met een BIA zijn uitsluitend bevoegd de in eigen beheer ontwikkelde deskundigheidsbevorderende activiteiten te accrediteren en aan te bieden.
- 3.2 Bij het accrediteren toetst de instelling of de deskundigheidsbevorderende activiteit aan de eisen voldoet zoals omschreven in de NAPA Richtlijn Accreditatie deskundigheidsbevordering.
- 3.3 De instelling gebruikt het administratieve systeem van NAPA (PE-online/Gemeenschappelijke Accreditatie Internet Applicatie(GAIA)).
- 3.4 Gedurende de looptijd van de overeenkomst is de instelling met een BIA een jaarlijkse bijdrage verschuldigd aan NAPA. De tarieven worden jaarlijks geïndexeerd en gepubliceerd op de website van NAPA: [Informatie voor scholingsaanbieders - NAPA](#)

#### **Artikel 4: Duur van de toekenning**

- 4.1 BIA wordt in eerste instantie voor de duur van drie jaar toegekend vanaf de datum waarop de aanvraag is gehonoreerd.
- 4.2 Indien de instelling na de periode van 3 jaar de BIA wenst te verlengen, vindt een evaluatie plaats, zoals omschreven in artikel 6. Indien de Commissie Accreditatie tot de conclusie komt dat de BIA kan worden verlengd, vindt verlenging van de BIA plaats voor de duur van drie jaar.
- 4.3 Indien daarvoor redenen aanwezig zijn, kan de Commissie Accreditatie, in afwijking van het bepaalde in het eerste lid en tweede lid, onder opgave van redenen besluiten de BIA voor een kortere periode toe te kennen of in te trekken.

#### **Artikel 5: Beëindiging van de Beperkte instellingsaccreditatie**

- 5.1 Een BIA verloopt automatisch na de overeengekomen periode.
- 5.2 De Commissie Accreditatie kan besluiten tot intrekking van de BIA indien aan één van de in artikel 3 genoemde voorwaarden niet meer wordt voldaan.

#### **Artikel 6: Evaluatie**

- 6.1 Bij de evaluatie van een BIA beoordeelt de Commissie Accreditatie door middel van een steekproef of de instelling en de door de instelling geaccrediteerde deskundigheidsbevordering voor een PA voldoet aan het gestelde in het NAPA Reglement Beperkte Instellingsaccreditatie en de NAPA Richtlijn Accreditatie Deskundigheidsbevordering. Indien er aanleiding toe is kan beoordeling aanvullend plaatsvinden door een visitatie aan de instelling door Commissie Accreditatie.

#### **Artikel 7: Uitsluitel**

- 7.1. In gevallen waarin het Reglement Beperkte Instellingsaccreditatie niet voorziet, beslist de Commissie Accreditatie van NAPA.

#### **Artikel 8: Bezwaar en Beroep**

- 8.1 Er kan bezwaar worden ingediend tegen een besluit van de Commissie Accreditatie ten aanzien van een BIA. Dit dient te geschieden binnen zes weken na dagtekening van het schriftelijke besluit van de Commissie Accreditatie.
- 8.2 Het bezwaar wordt behandeld binnen een termijn van zes weken na ontvangst.
- 8.3 Mocht het bezwaar worden afgewezen, dan bestaat de mogelijkheid in beroep te gaan binnen zes weken na bekendmaking van het besluit op het bezwaar.
- 8.4 Napa Bestuur heeft de afhandeling van beroep gemandateerd aan de Commissie Kwaliteit. Het beroep zal worden behandeld binnen een termijn van twaalf weken na ontvangst ervan.